Istituto Comprensivo 2 "Castaldo-Nosengo"

Scuola ad Indirizzo Musicale

Ambito territoriale 0018

Via Ciampa, 19 – 80021 Afragola (NA)

Tel.Fax: 081/860 24 44

Codice meccanografico NAIC8DQ002 – C.F. 80104500634

e-mail: naic8dq002@istruzione.it pec: naic8dq002@pec.istruzione.it

www.ic2castaldo-nosengo.edu.it

I. C. 2 "CASTALDO-NOSENGO"
AFRAGOLA (NA)
Prot. 0003378 del 03/04/2025
V-4 (Uscita)

Ai Genitori

Ai Docenti

Al sito Web

Oggetto: Prove INVALSI 7, 8, 9 aprile 2025 - Classi 3A, 3B, 3C, 3D, 3H e Privatisti

Si comunica che nei giorni **7, 8 e 9 aprile 2025** si svolgeranno le prove INVALSI per le classi **3A, 3B, 3C, 3D, 3H** e per i **privatisti**. Di seguito si riportano le modalità, le informazioni organizzative e l'orario delle prove.

Programma delle Prove:

- **7 aprile (Italiano)**: 90 minuti di prova, più circa 15 minuti per la compilazione del questionario studente.

- **8 aprile (Matematica)**: 90 minuti di prova, più circa 15 minuti per la compilazione del questionario studente.

- **9 aprile (Inglese)**:
  - Reading: 45 minuti
  - Listening: circa 30 minuti (la durata della prova può variare leggermente da studente a studente).

Orario delle Prove:

Data	Orario	Classi Coinvolte	Docente Somministratore	Coll.tecnico
7 aprile - Italiano	08:10 - 09:55	3A, 3B	Marino Rosaria	Docente Vito Giuseppe
	10:10 - 11:55	3C, 3D	Sgueglia Denise	
	12:10 - 13:55	3H- Privatisti	Tranchino Gaetana	
8 aprile - Matematica	08:10 - 09:55	3C, 3D	Maietta Antonio	Docente Vito Giuseppe
	10:10 - 11:55	3H- Privatisti	Cerbone M.Giovanna	
	12:10 - 14:55	3A, 3B	Del Mondo Annalisa	
9 aprile - Inglese	08:10 - 09:40	3H- Privatisti	Muto Genoveffa	Docente Vito Giuseppe
	10:10 - 11:40	3A, 3B	Rispoli Pasqualina	
	12:10 - 13:40	3C, 3D	Menna Filomena	

Organizzazione e Gestione della Somministrazione delle Prove:

Per ciascun giorno, nel locale destinato alla somministrazione delle prove, **Laboratorio di Informatica,** devono essere presenti:

- **Docente responsabile della somministrazione** (Docente somministratore), nominato dal Dirigente Scolastico.
- **Responsabile del funzionamento dei computer** (Collaboratore tecnico), nominato dal Dirigente Scolastico tra il personale con adeguate competenze informatiche.

Il Docente somministratore e il Collaboratore tecnico devono collaborare strettamente per garantire il corretto svolgimento delle prove, secondo le modalità stabilite dal Protocollo di somministrazione.

Disposizione dei Computer:

Note Operative:

- Si ricorda che il **Docente somministratore** deve supervisionare attentamente il corretto svolgimento delle prove e l'assistenza agli studenti durante l'intera durata delle stesse.
- Il **Collaboratore tecnico (Animatore Digitale)** sarà disponibile per ogni eventuale problema tecnico relativo ai computer o al software utilizzato.

Confidiamo nella collaborazione di tutti i docenti e del personale tecnico per garantire il regolare svolgimento delle prove INVALSI.

PROGRAMMA

PRIMO TURNO

Alle ore **7:45** il responsabile PC ed il collaboratore di inizio prova accenderanno tutti i computer,

mentre il docente somministratore andrà a ritirare la busta INVALSI in vicepresidenza (firmare il verbale), prenderà la sua classe e la accompagnerà in laboratorio.

Una volta cominciata la prova, il responsabile PC tornerà alle sue lezioni, ma resterà comunque a disposizione se dovessero insorgere problemi.

Il collaboratore di inizio prova assisterà il docente somministratore all'inizio della prova, lo aiuterà

a distribuire i tagliandi e, una volta che tutti gli studenti avranno cominciato le prove, si recherà nella propria classe.

I docenti sostituti faranno supplenza nelle classi assegnate.

SECONDO TURNO

Il docente somministratore ritira la busta INVALSI in vicepresidenza (firmare il verbale), preleva la

classe e la accompagna in laboratorio.

Il docente collaboratore di inizio prova del **SECONDO** turno ha il compito di recarsi in laboratorio alle ore **10:00** e verificare che tutti i PC siano pronti.

Inoltre assisterà il docente somministratore nella fase iniziale della prova, lo aiuterà a distribuire i tagliandi e, una volta che tutti gli studenti avranno cominciato le prove, si recherà nella propria classe.

TERZO TURNO

Il docente collaboratore di inizio prova del **TERZO** turno ha il compito di recarsi in laboratorio alle

ore **12:00** e verificare che tutti i PC siano pronti. Inoltre assisterà il docente somministratore nella fase iniziale della prova, lo aiuterà a distribuire i tagliandi e, una volta che tutti gli studenti avranno cominciato le prove, si recherà nella propria classe.

- ✓ Il responsabile PC sarà nella sua classe, a disposizione se insorgessero problemi tecnici.

I docenti sostituti faranno supplenza nelle classi assegnate.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni NAPOLITANO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93)