Istituto Comprensivo 2 "Castaldo-Nosengo"

Scuola ad Indirizzo Musicale

Ambito Territoriale 0018 - Via Ciampa, 19 – 80021 Afragola (NA) - Tel.Fax: 081/860 24 44
Codice meccanografico NAIC8DQ002 – C.F. 80104500634
e-mail: naic8dq002@istruzione.it pec: naic8dq002@pec.istruzione.it
www.ic2castaldo-nosengo.edu.it

I. C. 2 "CASTALDO-NOSENGO"
AFRAGOLA (NA)
Prot. 0000474 del 20/01/2026
IV-5 (Uscita)

Afragola, 20/01/2026

Al personale docente
Al sito web
Atti

OGGETTO: Avviso **di selezione per il conferimento di incarichi in qualità di FIGURA AGGIUNTIVA rivolto ai docenti interni di questa istituzione scolastica nell'ambito del progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4. D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".
Progetto: "Rotte Interne". Percorsi di orientamento tra talento, consapevolezza e futuro.
Codice Avviso: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-138
CUP: F54D25002510007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento (UE) del 12 febbraio 2021 n. 241/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021, che

integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il PTOF di questo Istituto per il triennio 2025/2028;
VISTA la lettera MIM PN Scuola e Competenze 2021/2027 n. A00GABMI 105099 del 19/06/2025, che autorizza questa scuola alla spesa di € 44.820,00;
CONSIDERATA la materia e gli interventi previsti dal Progetto;
VISTA la delibera n. 121 del Consiglio d'Istituto del 15/10/2024;
VISTO il Decreto di iscrizione a bilancio prot. n. 9874 del 15/10/2025 fondo di €44.820,00;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2022/2024 del 23/12/2025;
VISTO l'avviso Prot. 57173, 14/04/2025, FSE+, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado";
VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO l'avviso Prot. 57173, 14/04/2025, FSE+, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado";

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;
VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la necessità di garantire l'apertura dei plessi in orario extra-curricolare e per garantire la necessaria sorveglianza e vigilanza, nonché i necessari servizi ausiliari e di assistenza materiale, i servizi amministrativi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali interne;

DECRETA

Art. 1 OGGETTO
Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Codice	Tipologia modulo	Titolo del modulo e breve descrizione	Figura richiesta	n. ore per modulo
97918	Orientamento	Il mio percorso- decisione consapevole	Figura aggiuntiva	20
97921	Orientamento	Competenze per il futuro- soft skills e life skills	Figura aggiuntiva	20
97923	Orientamento	Il mio territorio –	Figura	20

		opportunità scolastiche e lavorative locali	aggiuntiva	
97926	Orientamento	Talento in azione – laboratori personalizzati e orientamento attivo	Figura aggiuntiva	20

Art. 2 figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- Nr. 4 Figure esperte, per nr. 20 h ciascuna.

.

con i seguenti compiti:

1. facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
2. programmare, predisporre e porre in essere, in collaborazione con il Docente tutor, tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, notificando tempestivamente al referente per la valutazione interna del Piano le iniziative intraprese; - inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani;
3. annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
4. svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico.
5. Redigere una relazione finale

Le figure aggiuntive, inoltre, partecipano alle riunioni operative con il Dirigente Scolastico o le figure di supporto. Garantiscono l'attuazione degli impegni secondo la calendarizzazione dei singoli moduli, date e orari, organizzati nell'ottica della prioritaria attuazione di tutti i moduli del piano.

E' possibile presentare istanza di partecipazione per più di un modulo, purché non siano coincidenti nel calendario.

La figura aggiuntiva svolge un incarico pari a 20 ore ovvero nr. 1 ora per alunno iscritto al modulo, oltre il monte delle 30 ore di corso.

Art. 3 REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE

I requisiti di accesso sono di carattere generale e specifico:

a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
  non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
  non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

b) di carattere specifico

- comprovate competenze nelle attività di supporto per la realizzazione di progetti nazionali/comunitari e uso di piattaforme in cloud per la gestione/rendicontazione dei progetti

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

Art. 4 – Candidatura, titolo di accesso e modalità di presentazione della candidatura
Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i docenti/esperti in possesso dei seguenti titoli di accesso, a pena di esclusione,

- Titolo abilitante all'insegnamento per la Scuola Primaria oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria
- Titolo di specializzazione per le attività di sostegno
- In alternativa, Laurea V.O/Magistrale in Psicologia (o classi attinenti)

I dettagli e obiettivi progettuali sono riportati nell' Allegato F – Descrizione dei progetti formativi e relativi moduli.

La comparazione sarà effettuata sulla base dei requisiti sopra indicati, dei titoli di studio e professionali, delle esperienze maturate nel settore. Il punteggio finale attribuito al candidato è stabilito secondo la tabella di cui al successivo art. 5 del presente Avviso. Sono allegati al presente avviso:

- Allegato A, Istanza di partecipazione
- Allegato B figura agg.va, Dichiarazione dei titoli e autovalutazione
- Allegato C, Informativa trattamento dati
- Allegato D, Dichiarazione di insussistenza di motivi di inconferibilità/incompatibilità

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati all'Avviso, firmati in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione, deve essere inviata tramite posta elettronica. Le istanze dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 23/01/2026.
Nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA PN ORIENTAMENTO".
L'istanza deve essere completa di tutti gli allegati al presente Avviso, con Curriculum vitae numerato, copia di un documento di identità in corso di validità.
Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.
La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui al presente avviso deve essere corredata da: - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, - Dichiarazione di veridicità delle

dichiarazioni rese; - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line PN 21-27.

- La Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità. Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
    - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività; - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa; - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica; - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto; - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 5 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art 4, modalità e termini di presentazione, di cui ai precedenti artt. 2, 3 e 4 si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

Tabella di valutazione dei titoli per incarichi ai docenti interni o in regime di collaborazione plurima			
Titoli dichiarati dal candidato nel CV	Punteggio massimo attribuibile	Compilazione a cura del candidato	Spazio riservato alla Commissione
Titoli culturali (max. 14 punti)			
Laurea	Max 5 punti* *Valutazione voto di laurea Da 80 a 90 = 1 punto Da 90 a 100 = 2 punti Da 100 a 108 = 3 punti Da 108 a 110 = 4 punti 110 *cum laude* = 5 punti		
Master/Seconda laurea/Corsi post-laurea (1 punto per ogni titolo presso Università, istituti di istruzione superiore, scuole di alta formazione, attinente al profilo richiesto, 1 punto per ogni titolo, max. 3 titoli	Max. 3 punti		
Dottorato (max. 1 titolo)	2 punti		
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni titolo, max. 4 titoli)	Max. 4 punti		
Esperienze nell'ambito scolastico (Max. 14 punti)			
Per ogni anno di insegnamento nella Scuola Primaria come docente di sostegno	Max. 5 punti		
Per lo svolgimento del Tirocinio Formativo Attivo per almeno tre mesi	3 punti		
Per ogni incarico di docente esperto in corsi di formazione per docenti o co-docente in progetti comunitari, nazionali, regionali (1 punto per ogni	Max. 3		

incarico formale conferito da scuola o università, o amministrazione pubblica , max. 3)			
Per ogni incarico di docente esperto in corsi di formazione e istruzione rivolti ad alunni o studenti in progetti comunitari, nazionali, regionali (1 punto per ogni incarico formale conferito da scuola o università, o amministrazione pubblica , max. 3)	Max. 3		
Incarichi professionali come presso Università o altre istituzioni (Max. 6 punti)			
Per ogni esperienza attinente al progetto/profilo richiesto, come libero professionista o come docente o consulente/esperto nominato da USR/USP/Ministero oppure incarichi in gruppi istituzionali (ad esempio, équipe formativa PNSD, eTwinning, Erasmus, ecc.) (1 punto per ogni incarico, max. 4 titoli)	Max. 4 punti		
Per ogni esperienza di esperto professionista/artista attinente al progetto, a titolo esemplificativo: manifestazioni o convegni professionalizzanti accreditati, manifestazioni o eventi artistici di evidente fama, pubblicazioni su stampa o riviste di importanza almeno nazionale, inclusione di articoli o saggi in pubblicazioni ISBN, 1 punto per ogni esperienza documentata, max. 2 titoli	Max 2 punti		
Totale punti	Max. 30		

I titoli di cui si richiede la valutazione devono essere chiaramente indicati in tabella, con rimando al Curriculum vitae dove è elencata l'esperienza con dettaglio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: anno, ente che conferisce l'incarico, tipologia di incarico, titolo, ecc.).

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico. Compenso previsto

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 01/02/2026, e dovranno essere completati entro e non oltre il 30/06/2026.
La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 2, 3 e 4 del presente avviso e tutti i requisiti di conferibilità, i docenti a tempo determinato che partecipano alla selezione e che ricevono incarico nel corrente anno scolastico, dovranno comunicare la condizione del conferimento dell'incarico al dirigente scolastico della scuola di servizio in essere al 1° settembre 2025.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura Professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Figura aggiuntiva	20	€ 30,00

Art. 8 Valutazione delle istanze pervenute e conferimento incarico

Le domande pervenute verranno valutate da una Commissione appositamente nominata, tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui all'art. 5 del presente bando.

Sulla base del punteggio attributo a ciascuna candidatura, il Dirigente Scolastico stesso procederà con proprio decreto a approvare le graduatorie in ordine di punteggio conseguito dal candidato

a) Graduatoria docenti interni

Come specificato nella "premessa" di questo Avviso, l'incarico sarà conferito per ciascun modulo al candidato collocato al primo posto:

In caso di parità precede il candidato con di età più giovane.

In caso di rinunzia a incarico conferito e attività avviata, si procede con surroga.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio e a salvaguardia della tempistica di realizzazione del progetto.

Art. 7 Approvazione della graduatoria

Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata sul sito www.ic2castaldo-nosengo.edu.it con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 8 Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 9 Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto di Istruzione Comprensivo 2 "Castaldo-Nosengo" di Afragola (NA) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è

obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.
Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Napolitano.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 11 Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e di pubblicità delle azioni progettuali della scuola.

Afragola, 20/01/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.Giovanni Napolitano
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

- Allegato A, Istanza di partecipazione
- Allegato B figura agg.va, Dichiarazione dei titoli e autovalutazione
- Allegato C, Informativa trattamento dati
- Allegato D, Dichiarazione di insussistenza di motivi di inconferibilità/incompatibilità