Istituto Comprensivo 2 "Castaldo-Nosengo"

Scuola ad Indirizzo Musicale

Ambito Territoriale 0018 - Via Ciampa, 19 – 80021 Afragola (NA) - Tel.Fax: 081/860 24 44
Codice meccanografico NAIC8DQ002 – C.F. 80104500634
e-mail: naic8dq002@istruzione.it pec: naic8dq002@pec.istruzione.it
www.ic2castaldo-nosengo.edu.it

I. C. 2 "CASTALDO-NOSENGO"
AFRAGOLA (NA)
Prot. 0010197 del 28/09/2026
VII (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE INTERNO
ATTI
ALBO ONLINE

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTERNO per l'individuazione di n.1 ANIMATORE DIGITALE e n.3 DOCENTI per il TEAM INNOVAZIONE DIGITALE (n. 1 infanzia, n. 1 primaria, n. 1 secondaria di 1° grado) triennio 2026/2029;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Nota relativa all'Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) – Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell'articolo 31, comma 2, lettera b), del D.M. 435/2015;

VISTA l'Azione #28 del Piano nazionale scuola digitale;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO l'art 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, che rende strutturale l'operatività nelle scuole dell'animatore digitale, figura strategica per l'attuazione del PNSD nonché del Team per l'innovazione digitale;

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTA la necessità di individuare n.1 Animatore digitale e costituire Team per l'innovazione digitale dell'Istituto;

CONSIDERATO che tale compito prevede una significativa esperienza professionale nel campo specifico;

CONSIDERATA l'opportunità di permettere l'accesso alla candidatura di animatore digitale e di componente del Team per l'innovazione digitale ai docenti interni di codesta Istituzione scolastica

Emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO INTERNO

per la selezione e il reclutamento, mediante procedura comparativa, di n.1 ANIMATORE DIGITALE e n.3 DOCENTI per il TEAM per l'INNOVAZIONE DIGITALE

Art. 1 - Oggetto dell'Incarico

Il presente Avviso pubblico è diretto alla selezione interna per titoli comparativi e al reclutamento di **n.1 ANIMATORE DIGITALE e n.3 DOCENTI (n. 1 infanzia, n. 1 primaria, n. 1 secondaria di 1° grado) per il TEAM per l'INNOVAZIONE DIGITALE** L'incarico avrà una durata triennale.

Art. 2 - **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso del seguente requisito, pena l'inammissibilità della candidatura:

-Essere Docente con contratto a tempo indeterminato presso codesta Istituzione scolastica

Art. 3 – Profilo, Aree di intervento e compiti richiesti

ANIMATORE DIGITALE

L'Animatore digitale è una figura istituita dal MIM con la Nota Prot.17791 del 2015 nell'ambito del PNSD – Piano Nazionale Scuola Digitale ed è una figura strategica per l'implementazione dei processi tecnologici e dell'innovazione digitale all'interno della comunità scolastica. Il suo ruolo è catalizzare l'innovazione digitale non quale tecnico ma come facilitatore del cambiamento pedagogico e organizzativo legato alle tecnologie digitali. Il profilo dell'Animatore digitale combina, infatti, competenze tecnologiche e digitali, pedagogiche e organizzative e relazionali. L'Animatore digitale possiede una visione ampia dell'innovazione digitale della scuola ed al contempo è dotato di capacità di relazione con i colleghi e manifesta spiccata attitudine al lavoro di rete interna ed esterna anche con altri istituiti e con il territorio. Con l'avvento dell'IA nel panorama scolastico, il ruolo dell'Animatore digitale si è espanso ulteriormente. Dall'accompagnamento all'uso del registro elettronico si è passati ad ambiti di intervento molto più complessi come, per fare qualche esempio, valutare strumenti IA per la didattica, supportare i colleghi nell'uso di chatbot e strumenti generativi, contribuire alla governance IA dell'istituto.

L'Animatore digitale espleta le seguenti azioni:

- Formazione interna:
stimola la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di corsi e laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative –
- Coinvolgimento della comunità scolastica
favorisce la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione dei processi di apprendimento con metodologie didattiche innovative, workshop e altre attività, anche strutturate ed anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.
- **Creazione di soluzioni innovative**
Individua soluzioni metodologiche e tecnologiche e digitali innovative e sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa Promuovere l'introduzione dell'IA nei processi didattici, pedagogici ed organizzativi.

Oltre alle suddette attività l'Animatore digitale espleta le seguenti azioni:

- configura l'account di posta @ic2castaldo-nosengo per i docenti in ingresso e disattiva lo stesso per i docenti in uscita; - configura le credenziali di accesso al sistema argo per i docenti in ingresso e disattiva le stesse per i docenti in uscita; - garantisce supporto ai docenti, agli alunni e alle famiglie nell'accesso e nell' utilizzo del registro elettronico ARGO e dell'account @ic2castaldo-nosengo;
- sostiene l'ufficio di segreteria in alcune funzionalità del sistema ARGO per la parte relativa alla didattica, agli alunni, agli scrutini;
- promuove percorsi formativi per lo sviluppo delle competenze informatiche e digitali degli alunni utili al conseguimento delle certificazioni informatiche EIPASS;
- promuove il conseguimento delle certificazioni informatiche EIPASS all'interno dell'Istituto;
- organizza attività e laboratori per la diffusione della cultura Digitale e l'introduzione dell'IA nei processi didattici-educativi;
- predispone forme e strumenti di documentazione, comunicazione e di divulgazione di esperienze, attività, buone pratiche;

- orienta, promuove e supporta i docenti nell'uso delle tecnologie e delle metodologie digitali innovative nella didattica (piattaforme e strumenti digitali);
- supportare i docenti nell'utilizzo delle strumentazioni a disposizione e offrire interventi tecnici relativi alle dotazioni informatiche e digitali;
- gestione account della scuola (instagram, canale telegram, canale whatsapp, pagina facebook);
- redige relazione finale sull'incarico svolto;
- redige timesheet delle attività svolte.

TEAM per l'INNOVAZIONE DIGITALE

- supporta e collabora con l'Animatore Digitale in tutte le aree di competenza e ambiti di intervento;
- accompagna adeguatamente l'innovazione nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione e di innovazione didattica, di introduzione dell'IA nei processi di insegnamento;
- garantisce supporto ai docenti, agli alunni e alle famiglie nell'accesso e nell' utilizzo del registro elettronico e dell'account @ic2castaldo-nosengo nell'utilizzo di strumenti e materiali informatici e digitali;
- individua azioni formative per alunni e personale;
- promuove percorsi formativi per lo sviluppo delle competenze informatiche e digitali degli alunni utili al conseguimento delle certificazioni informatiche EIPASS;
- promuove il conseguimento delle certificazioni informatiche EIPASS all'interno dell'Istituto;
- Monitora gli strumenti multimediali e informatici presenti a scuola e proporre gli acquisti sul territorio - redige relazione finale sull'incarico svolto;
- redige timesheet delle attività svolte.

Art. 4 – Competenze e disponibilità richieste

L' Animatore Digitale ed i docenti per il Team per l'Innovazione Digitale dovranno essere in possesso delle seguenti competenze e manifestare le seguenti disponibilità:

- Competenze e conoscenze informatiche, tecnologiche e digitali avanzate documentate;
- Spiccate capacità organizzative atte a promuovere l'interesse di tutto il personale scolastico e coinvolgere l'intera comunità;
- Competenze nell'ambito della digitalizzazione della scuola;
- Competenze metodologiche e tecnologiche sostenibili;
- Capacità per la diffusione di una cultura digitale condivisa dal mondo scolastico;
- Capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- Possesso delle Soft Skills in ambito relazionale, che si concretizzano in assenza di criticità
- relazionali con docenti, genitori e alunni;
- Buone competenze comunicative;
- disponibilità a svolgere l'incarico in orario aggiuntivo al proprio orario di lavoro;
- disponibilità a partecipare alle riunioni di Staff;
- disponibilità a monitorare le attività e i progetti di propria pertinenza;
- disponibilità a partecipare ad iniziative di formazione eventualmente proposte,

Art. 5 - Modalità di valutazione delle istanze e selezione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una commissione all'uopo costituita per l'esame delle istanze pervenute e presieduta dal Dirigente scolastico. Per la scelta della figura professionale si procederà a una valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze professionali, cui saranno attribuiti punteggi

sulla base degli indicatori illustrati nella tabella di valutazione di seguito specificata. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato di minore età anagrafica, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della Legge 127/1997, modificato dall'art. 2 della Legge 191/1998

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale e/o quadriennale – area tecnologica-informatica-matematica/scientifica - STEAM	12
Altra Laurea magistrale e/o quadriennale	8
Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento universitari non inferiori a 1500 ore - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (3 punti per ogni titolo)	Max 9 punti
Corso di specializzazione post laurea di durata biennale - area tecnologica-informatica-matematica/scientifica - STEAM (si valuta un solo titolo)	8
Dottorato di ricerca - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (si valuta un solo titolo)	10
Corsi di formazione della durata non inferiore a 12 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 6 punti
COMPETENZE DIGITALI	**PUNTI**
Chatbot, Scratch, Robotica Educativa, piattaforme IA etc..(2 punti per ogni competenza)	Max 10 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazioni informatiche rilasciate da enti riconosciuti dal MIM (1 punto per titolo)	Max 6 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze lavorative e professionali specifiche per l'incarico richiesto (3 punti per ogni esperienza annua documentata)	Max 15
Esperienze professionali afferenti all'area tematica di riferimento presso altri enti (2 punti per ogni esperienza annua documentata)	Max 10
Corso di formazione erogati in qualità di formatore attinenti al profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 6
TOTALE PUNTI cumulabili	**100**

Art.6 – Commissione di Valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7 - Pubblicazione delle graduatorie

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubbliche all'albo online del sito web di codesta Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Qualora il numero delle candidature sia pari al numero delle figure richieste, la graduatoria verrà pubblicata in via definitiva.

Art. 8 – Modalità e Termini di Presentazione dell'Istanza di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09.00 del 04.10.2026 esclusivamente a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo naic8dq002@istruzione.it indicando nell'oggetto **"CANDIDATURA ANIMATORE DIGITALE oppure CANDIDATURA TEAM per l'INNOVAZIONE DIGITALE.**

L' istanza di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- **Allegato "A"** – "**Istanza di Partecipazione**" cui va allegato il **curriculum vitae in formato europeo** ed **una copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale**.

- Allegato "B" – "**Scheda Autovalutazione Titoli";**

Ciascun documento sopra specificato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata;

L'Istituzione scolastica avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le istanze che giungeranno a questa Istituzione scolastica oltre il predetto termine e secondo modalità diverse da quelle sopra specificate saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

Art. 9 - Rinunce e surroghe

Gli eventuali rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia per iscritto. La mancata presentazione della figura professionale alla convocazione di questo Istituto equivarrà a rinuncia. In caso di rinuncia, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

Art. 10 – Codice di Comportamento di Pubblici Dipendenti

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, e dal DECRETO DEL

PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 13 giugno 2023, n. 81 Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165».

Art. 11 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui questa Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 12 – Pubblicizzazione della Procedura di Selezione

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato all'Albo online del sito web istituzionale di questa Istituzione scolastica www.ic2castaldo-nosengo.edu.it. .

Art.13 – Norme di Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A** - Istanza di partecipazione
- **Allegato B** - Scheda autovalutazione titoli

Afragola, 28 Settembre 2026

IL Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Napolitano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato A

“Istanza di partecipazione”

Al Dirigente scolastico dell’IC 2 “Castaldo-Nosengo” di Afragola

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO INTERNO per l’individuazione di n.1 ANIMATORE DIGITALE e n.3 DOCENTI per il TEAM INNOVAZIONE DIGITALE

Il /La sottoscritto/a _____ nato/a a_____ _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____n. _____ Codice Fiscale _____, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all’oggetto per l’assunzione del seguente ruolo professionale

ANIMATORE DIGITALE	DOCENTE TEAM INNOVAZIONE DIGITALE

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

▪ residenza: _____

▪ indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

▪ indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

▪ numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto e, nello specifico, di:

i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;

iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;

iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali o in caso positivo indicare il procedimento penale in corso

_____

vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

_____

x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

DICHIARA ALTRESÌ

- di essere disponibile a svolgere l'incarico in orario aggiuntivo al proprio orario di lavoro;

- di essere disponibile a partecipare alle riunioni di Staff;

- di essere disponibile a monitorare le attività e i progetti di propria pertinenza;

- di essere disponibile a partecipare ad iniziative di formazione eventualmente proposte.

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente allega la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data _____ Firma_____

ALLEGATO B

"SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI"

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 comma 1 del medesimo decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, compila la seguente griglia di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**
Laurea magistrale e/o quadriennale – area tecnologica-informatica-matematica/scientifica - STEAM	12
Altra Laurea magistrale e/o quadriennale	8
Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento universitari non inferiori a 1500 ore – area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (3 punti per ogni titolo)	Max 9 punti
Corso di specializzazione post laurea di durata biennale - area tecnologica-informatica-matematica/scientifica – STEAM (si valuta un solo titolo)	8
Dottorato di ricerca - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (si valuta un solo titolo)	10
Corsi di formazione della durata non inferiore a 12 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al profilo richiesto (2 punto per ogni corso)	Max 6 punti
COMPETENZE DIGITALI	**PUNTI**
Chatbot, Scratch, Robotica Educativa, piattaforme IA etc..(2 punti per ogni competenza)	Max 10 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazioni informatiche rilasciate da enti riconosciuti dal MIM (1 punto per titolo)	Max 6 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze lavorative e professionali specifiche per l'incarico richiesto (3 punti per ogni esperienza annua documentata)	Max 15
Esperienze professionali afferenti all'area tematica di riferimento presso altri enti (2 punti per ogni esperienza annua documentata)	Max 10
Corsi di formazione erogati in qualità di formatore attinenti al profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 6
TOTALE PUNTI cumulabili	**100**

Data e luogo_____

Firma_____